

Quiz 2 - Gute Koordination

"Wie gut organisieren Sie als Koordinator/in?"

Kreuzen Sie die Antwort an, die auf Sie zutrifft, vergleichen Sie Ihre Antwort mit Ihren Partnern und überprüfen Sie zum Schluss das Ergebnis!

KOMMUNIKATION

- Wir treten mit den Partnerorganisationen an einem vereinbarten Tag in Kontakt, und zwar im Einvernehmen mit unserem Projektkalender im Einvernehmen mit unserem Projektkalender.
- Wir kommunizieren innerhalb der Partnerschaft regelmäßig per E-Mail und mit Hilfe anderer Kommunikationsmittel.
- Wir treten mit den anderen Organisationen nur in Kontakt, wenn es nötig ist, da wir mit unserer eigenen Arbeit zu viel zu tun haben.

VERANTWORTUNG ÜBERNEHMEN

- Als koordinierende Organisation erinnern wir die anderen Projektpartner rechtzeitig daran, wie wichtig es ist, dass sie Aufgaben rechtzeitig, also wie im Projektkalender vereinbart, erledigen.
- Es ist an unserer Organisation, die vereinbarten Aufgaben zu erfüllen, und genauso müssen alle anderen auch bei sich darauf achten.
- Wir versuchen, uns an die gesetzten Fristen zu halten und die Aufgaben zu erfüllen, benötigen aber vielleicht von Zeit zu Zeit Hilfe.

LEITUNG

- Wir bleiben als koordinierende Organisation immer auf dem Laufenden was die aktuellsten Informationen betrifft, und wir informieren die anderen Partner über Fristen und Programmänderungen.
- Wir versuchen, im Hinblick auf die aktuellsten Informationen auf dem Laufenden zu bleiben und informieren die anderen Partner entsprechend.
- Es ist Aufgabe der anderen Partnerorganisationen, sich im Hinblick auf die aktuellsten Informationen auf dem Laufenden zu halten und auch die Anträge und Berichte fristgerecht einzureichen.

ROLLEN DER PARTNERORGANISATIONEN IM PROJEKT

- Obwohl unsere Organisation das Projekt koordiniert, sind wir doch auch regulärer Partner. Wir erfüllen die selben Aufgaben, so wie vereinbart, und helfen im Rahmen der Partnerschaft wo immer nötig.
- Als koordinierende Organisation ist es unsere Aufgabe sicherzustellen, dass die anderen Organisationen die gesamte Arbeit erledigen, während wir das Projekt überwachen.
- Die Beiträge jedes Partners sind gleich wichtig, um die Hauptziele des Projekts zu erreichen und Freude und Kameradschaft aufrecht zu erhalten.

BERATUNG UND FÜHRUNG

- ▲ Wir als Organisation sind sehr beschäftigt und können nur in unserer Freizeit helfen, was bedeutet, dass einige Fragen/Themen erst sehr viel später berücksichtigt werden können.
- Wir bieten unsere Hilfe an, wann immer wir es schaffen, aber es liegt in der Verantwortung der Partner, zunächst selbst nach Antworten zu suchen. Erst wenn es dann noch nötig ist, können sie mit uns in Kontakt treten.
- Wir versuchen, alle Partnerorganisationen im Hinblick auf die neuesten Entwicklungen auf dem Laufenden zu halten und sind immer bereit zu helfen, wenn einer der Partner Unterstützung benötigt.

TEILNAHME AN VERANSTALTUNGEN DER NATIONALEN AGENTUR

- Wir nehmen an allen Treffen der Nationalen Agentur teil, um sicherzustellen, dass wir auf dem Laufenden sind im Hinblick auf die neuesten Informationen. Zudem nehmen wir die Gelegenheit wahr, mit anderen Mitarbeiter/innen aus dem ganzen Land über ihre momentane Arbeit am Programm zu sprechen.
- Wir sind uns der Wichtigkeit der Teilnahme an diesen Treffen bewusst, und wir werden teilnehmen, wann immer uns dies möglich ist.
- ▲ Wir werden nur an den Treffen teilnehmen, wenn an den Terminen keine anderen, wichtigeren Aktivitäten stattfinden.




AUSWERTUNG UND BERICHTE

- Wir versuchen immer, alle Fristen einzuhalten, indem wir die benötigte Information frühzeitig auswerten. Hierzu erinnern wir die Partner an ihren Beitrag für den gemeinsamen Bericht.
- Wir stellen sicher, dass alle Partner zum gemeinsamen Bericht beitragen und ihn lesen, bevor er bei den Nationalen Agenturen eingereicht wird.
- ▲ Wir erstellen den gemeinsamen Bericht im Namen des Projektes, da die anderen Partnerorganisationen dies als eine unserer Aufgaben ansehen.




EINHALTUNG DER VERTRAGLICHEN VEREINBARUNGEN

- Wir bleiben im Hinblick auf die Fristen und Berichte auf dem Laufenden, um sicherzustellen, dass wir unsere Verpflichtungen hinsichtlich der Zuschussvereinbarung einhalten. Zudem erinnern wir alle Partner, dass sie dasselbe tun müssen.
- ▲ Es liegt in der Verantwortung der einzelnen Partner sicherzustellen, dass sie sich der Verpflichtungen gegenüber ihrer eigenen Nationalen Agentur bewusst sind und dass sie die vereinbarten Fristen einhalten. Es ist nicht unsere Aufgabe, sie ständig zu erinnern!
- Bei unserem ersten Projekttreffen besprechen wir die vertraglichen Vereinbarungen um sicherzustellen, dass alle Partner sich der einzuhaltenden Fristen und auszufüllenden Formulare bewusst sind. Wir schreiben zur Erinnerung die Fristen auch in unseren Projektkalender.

LÖSEN VON PROBLEMEN

-  Wir haben viel zu viel zu tun um auch noch die Probleme anderer Organisationen zu lösen. Wir verfahren nach der Methode: „Rufen Sie uns nicht an, wir rufen Sie an, wenn nötig.“
-  Alle Partner wissen, dass wir als koordinierende Organisation immer bereit sind zu helfen, wenn dies nötig ist.
-  Als koordinierende Organisation bieten wir allen Partnern Beratung und Führung an und helfen so viel wie möglich, um eventuell auftretende Probleme zu lösen. Wir berufen auch ein Treffen aller Partner ein, um das Problem zu lösen, sollte dies nötig sein.

MONITORING, EVALUIERUNG UND VERBREITUNG

-  Wir erwarten, dass unsere Partner ihr eigenes Monitoring, ihre eigene Evaluierung und Verbreitung ihrer Projektarbeit durchführen.
-  Wir haben uns bei der Erarbeitung unseres gemeinsamen Antrags darüber verständigt, wie wir Monitoring, Evaluierung und Verbreitung durchführen wollen und hoffen, dass sich alle Partner an die Vereinbarungen halten.
-  Wir haben während unserer Projekttreffen darüber diskutiert, wie wir Monitoring, Evaluierung und Verbreitung unserer Projektaktivitäten durchführen wollen und haben uns auf ein Vorgehen verständigt. Auf diese Weise wollen wir unsere Ergebnisse unserem „Publikum“ vorstellen.

Finden Sie nun heraus, ob Sie eine gute koordinierende Einrichtung sind!

Haupt-sächlich Oh je! Sie müssen noch an Ihren Führungsqualitäten arbeiten! Eine gute Partnerschaft muss gepflegt werden, damit sie blühen kann.



Haupt-sächlich Nicht schlecht, aber es gibt offensichtlich noch Gebiete, auf denen Sie sich verbessern könnten. Haben Sie den Grundtvig Navigator oder das Comenius Handbuch für Schulen schon gelesen?!



Haupt-sächlich Wir sind beeindruckt! Welch eine exzellente Koordinierende Einrichtung Sie sind!

