

## Quiz 3 - Kommunikation/Zusammenarbeit

“Wie gut kommunizieren Sie, und wie gut ist Ihre Zusammenarbeit?”

*Kreuzen Sie die Antwort an, die auf Sie zutrifft, vergleichen Sie Ihre Antwort mit Ihren Partnern und überprüfen Sie zum Schluss das Ergebnis!*

### **A. INNERHALB DER EUROPÄISCHEN PARTNERSCHAFT**

#### **ZUGANG ZUM INTERNET**

- Wir verfügen alle über Internetzugang und halten dies für die beste Methode, regelmäßig zu kommunizieren.
- Einige von uns haben Probleme mit dem Internetzugang.
- Wir haben alle Internetzugang, haben aber nicht genug Zeit, um ihn regelmäßig zu nutzen.

#### **ORGANISATION DER KOMMUNIKATION ÜBER LÄNGERE ENTFERNUNG**

- Wir tauschen häufig Neuigkeiten per E-Mail aus und haben eine gemeinsame Agenda erarbeitet.
- Wir versuchen, so oft wie möglich miteinander zu kommunizieren.
- Wir versuchen, die Kommunikation über längere Entfernungen zu minimieren, da wir uns lieber bei Projekttreffen unterhalten und beraten.

#### **UNTERSCHIEDLICHE KOMMUNIKATIONSMITTEL**

- Unterschiedliche Kommunikationsmittel haben uns die Arbeit während der Projekttreffen erleichtert: Power-Point Präsentationen, Videokonferenzen, Tagesordnungen, Videoprojektor usw.
- Wir benutzen keine technischen Kommunikationshilfsmittel während unserer Treffen. Das wäre nutzlos.
- Wir benutzen einen Video-Projektor, wenn dies möglich ist.

## UNTERSTÜTZUNG DER BZW. DURCH KOMMUNIKATION INNERHALB DER PARTNERSCHAFT

- Auf diesem speziellen Gebiet fehlt uns Fachwissen.
- Wir haben versucht, ein Forum ins Leben zu rufen, hatten aber nicht genug Zeit, es zu nutzen.
- Wir haben ein Gesprächsforum ins Leben gerufen, und auch einen gemeinsamen Blog, mit dessen Hilfe wir Dokumente austauschen.

## SPRACHEN

- Wir können in unterschiedlichen Sprachen ohne Dolmetscher miteinander kommunizieren (wir üben die vielsprachige Verständigung so oft wie möglich).
- Wir versuchen, eine gemeinsame Arbeitssprache zu verwenden.
- Wir verbringen viel Zeit damit, die meisten Dokumente zu übersetzen, da wir alle am liebsten in unserer eigenen Sprache arbeiten.

## NACHHALTEN DER TEILNAHME DER ZIELGRUPPEN

- Wir versuchen, alle dazu zu ermutigen, aktiv teilzunehmen, haben aber nicht genügend Zeit zu überprüfen, ob sie dies auch tun.
- Wir verwenden für die Teilnehmenden Evaluierungsbögen und bleiben in ständigem Kontakt mit den Partnern. Während der Projekttreffen stellen wir sicher, dass alle, die am Tisch sitzen, ihren Beitrag leisten können.
- Unsere Partner / Lernenden sollen sich stark in die Projektaktivitäten einbringen, aber es ist nicht unsere Aufgabe, sie dazu zu ermutigen oder dies zu überprüfen.

## AUFZEICHNUNG DER PRÄSENTATIONEN




- Wir haben keine Präsentationen aufgezeichnet.
- Wir haben versucht, so viel wie möglich aufzuzeichnen.
- Wir haben den Inhalt jedes einzelnen Treffens aufgezeichnet, inklusive der informellen Kommunikation.

## **B. AUSSERHALB IHRES TEAMS (AKTEURE DER PARTNERSCHAFT)**




### PROJEKTTITEL

- Wir haben einen attraktiven und einfachen Titel gewählt, den sich der lokale Partner leicht merken kann.
- Darauf haben wir nicht so sehr geachtet.
- Wir verwenden einen bestimmten Titel nur unter uns.




## STRATEGIEN ZUR VERBREITUNG DER STRUKTUR

-  Wir haben die Partnerschaft nur kurz vorgestellt, da wir uns lieber auf das Projekt als auf die Partner konzentrieren.
-  Wir haben eine kleine Übersicht zusammengestellt, mit Hilfe derer wir unsere Partner vorstellen.
-  Wir haben uns bemüht, die Partnerschaft „sichtbarer“ zu machen, indem wir Fotos, PowerPoint Präsentationen, kleine Trickfilme, Broschüren usw. auf die Webseite der Partnerschaft gestellt haben.




## KOMMUNIKATIONSSTRATEGIE

-  Wir haben eine gemeinsame Strategie erarbeitet: gemeinsame Presseerklärungen, Kurzdarstellungen, Berichte, Poster usw.
-  Jeder Partner hat seine eigene Kommunikationsstrategie entwickelt.
-  Wir haben überhaupt keine Kommunikationsstrategie entwickelt.

## AUSWAHL DER ELEMENTE

-  Die unterschiedlichen Partner haben alle ihre Dokumente an die koordinierende Einrichtung gesandt, die verantwortlich dafür ist, die zu verwendenden Elemente auszuwählen und zu kommentieren.
-  Wir haben eine gemeinsame Strategie entwickelt, die zu verwendenden Elemente auszuwählen und zu kommentieren.
-  Jeder Partner hat selbst die Elemente ausgewählt, die er zeigen will.

## Finden Sie nun heraus, ob Sie eine gute Kommunikation / Zusammenarbeit pflegen!

- Haupt-sächlich**  
 Ihr Projektehrgeiz ist zu begrenzt. Versuchen Sie, zwischen den Treffen stärker mit Ihren Partnern in Verbindung zu bleiben und mit ihnen zu kommunizieren. Versuchen Sie, einige Kommunikationsregeln festzulegen (Häufigkeit, Inhalt und Kommunikationsmittel)! Sie müssen noch an Ihren Führungsqualitäten arbeiten! Eine gute Partnerschaft muss gepflegt werden, damit sie blühen kann.
- Haupt-sächlich**  
 Sie haben einige Anstrengungen unternommen, untereinander in Kontakt zu bleiben und zusammen zu arbeiten. Allerdings gibt es bisher innerhalb der Partnerschaft noch keine wirkliche gemeinsame Kommunikationsstrategie. Arbeiten Sie daran! Sie sind auf einem guten Weg!
- Haupt-sächlich**  
 Wunderbar! Sie haben genau verstanden, wie es den Partnern gelingt, eine kontinuierliche Kommunikation untereinander aufrecht zu erhalten!