


## Checklista delrapport

7

För att få en andra delutbetalning av projektmedel ska en delrapport skrivas. Delrapporten består av:

- En skriftlig sammanställning, i vilken ni redogör för vad som hittills hänt i projektet. Den skriftliga rapporten signeras av kontraktsskrivande part och skickas per post till IPK. Rapporteringsmall finns i Multipass <http://sweden.multipassdb.org> (under fliken *documents, bilaga II*).
- En ekonomisk rapport med uppgift om hur mycket pengar som hittills använts i projektet. Alla kostnader ska redovisas i euro. Redovisningen gör ni direkt i Multipass. Manual för Multipass finns att ladda hem på hemsidan [www.programkontoret.se](http://www.programkontoret.se) under Leonardo da Vinci praktik och utbyten/rapportering och utvärdering. Kvitton/underlag skickas in i samband med slutrapporteringen av projektet.
- Deltagarrapporter, som fylls i av deltagarna direkt i Multipass. För att ge deltagarna tillgång till användarnamn och lösenord går ni in under rubriken *Contracts* och öppnar under *Actions* ikonen som ser ut som ett kuvert . Markera aktuella deltagare och tryck ok. När en deltagare fyllt i sin rapport försvinner namnet från listan. Rapportmallen (bilaga IV) finns i Multipass under fliken *documents*